नौगाड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
होपरीगाड, दार्चुला
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

नौगाड गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्डः ४ संख्याः ८७ मितिः २०८३।०२।३० गते

भाग – २

नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२

कार्यपालिकामा पेश मितिः २०८२।०९।१६ गते
कार्यपालिकाबाट पारित मितिः २०८२।०९।१६ गते
प्रमाणिकरण मितिः २०८२।०९।१६ गते
राजपत्रमा प्रकाशित मितिः २०८२।०९।२४ गते
पहिलो संशोधन मितिः २०८३।०२।२९ गते

प्रस्तावनाः नेपालमा रहेको चरम गरिबीलाई कम गर्न तथा लोकतान्त्रिक, न्यायिक, समतामूलक एवं दिगो समाजिक विकास निर्माणका लागि नेपाल सरकारले गरिबी निवारण कोष स्थापना गरी समाजमा रहेका गरिब तथा पिछडिएको वर्गको सक्रिय सहभागीतामा गरिबी निवारण सम्वन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गराउन र गरिबी निवारणमा संलग्न सामुदायिक संस्थाहरुलाई अनुदान तथा आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराई मुलुकवाट गरिबी निवारण गर्न गरिबी निवारण कोषद्वारा प्रवर्द्धित सामुदायिक संस्था तथा साना पूर्वधार विकास आयोजना सञ्चालन सम्बन्धी सामान्य मार्गदर्शन, २०७५ कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १५ को दफा १०२ उपदफा १ र २ बमोजिम नौगाड गाउँ कार्यपालिकाले गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२ बनाएको छ ।

नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२

∗पहिलो संशोधन

परिच्छेद -१

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१) यस कार्यविधिको नाम "नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२" रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,

(क) "गरीबी निवारण कोष" भन्नाले गरीबी निवारण कोषवाट अनुसूची (१) बमोजिमको सामुदायिक संस्थाहरुलाई आय आर्जनको लागि उपलब्ध गराएको घुम्ती कोष रकम सम्झनु पर्छ ।

(ख) "सहकारी संस्था" भन्नाले सहकारी ऐन, २०७४ र नौगाड गाउँपालिकाको सहकारी ऐन पहिलो संशोधन, २०८० अनुसार दर्ता भई कृयासिल सहकारी संस्थाहरुलाई सम्झनु पर्छ ।

(ग) "विनियम" भन्नाले नौगाड गाउँपालिकाको सहकारी ऐन, २०८० को दफा (१७) बमोजिम सम्बन्धित सहकारी संस्थाको स्वीकृत विनियम सम्झनु पर्छ ।

(घ) "गाउँपालिका स्तरीय घुम्ती कोष व्यवस्थापन समिति" भन्नाले यस कार्यविधिको दफा (११) बमोजिम गठन भएको समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

(ङ) "अनुगमन समिति" भन्नाले यस कार्यविधिको दफा १३ वमोजिम गठन भएको समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

(च) "सदस्य" भन्नाले सहकारी संस्थाको सदस्यता प्राप्त गरेका व्यक्ति वा सामुदायिक संस्थालाई सम्झनु पर्छ।

(छ) "समिति" भन्नाले सहकारी संस्थाको संञ्चालक समिति सम्झनु पर्छ ।

(ज) "गाउँपालिका" भन्नाले नौगाड गाउँपालिका सम्झनु पर्छ ।

(झ) "कार्यपालिका" भन्नाले नौगाड गाउँ कार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।

(ञ) **"कार्यालय"** भन्नाले नौगाड गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयलाई सम्झनु पर्छ ।

(ट) "कार्यविधि" भन्नाले नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८२ सम्झनु पर्छ ।

(ठ) "अध्यक्ष" भन्नाले नौगाड गाउँपालिकाको अध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।

(ड) "उपाध्यक्ष" भन्नाले नौगाड गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।

(ढ) "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले नौगाड गाउँ कार्यपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्छ ।

(ण) "शाखा प्रमुख" भन्नाले नौगाड गाउँ कार्यपालिकाको सहकारी शाखा प्रमुख सम्झनु पर्छ ।

*पहिलो संशोधन

(त) **"सामुदायिक संस्था"** भन्नाले साविकमा गरिवी निवारण कोषले निर्माण गरेका अनुसूची १ बमोजिमका सामुदायिक संस्थाहरुलाई सम्झनु पर्छ ।

(थ) **"घुम्ती कोष"** भन्नाले सामुदायिक संस्थाहरुमा गरिवी निवारण कोष र बचतकर्ताहरुले जमा गरेको रकम सम्झनु पर्छ ।

(द) **"सूचिकरण"** भन्नाले गरीबी निवारण कोषबाट गठन गरीएका सामुदायिक संस्था गाउँपालिकामा सूचिकरण गर्ने भन्ने सम्झनु पर्छ ।

(ध) **"सकृय सहकारी संस्था"** भन्नाले सहकारी ऐन र विनियम बमोजिम सञ्चालनमा रहेका सहकारी संस्थालाई सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद २
उद्देश्य

३. उद्देश्यः कार्यविधिका उद्देश्य निम्न अनुसार हुनेछन् ।

(क) गरीबी निवारण कोषवाट आयआर्जनको लागि उपलब्ध घुम्तीकोष अनुदान रकमलाई व्यवस्थित गरीसामुदायिक संस्थाहरु एवं त्यहाँ रहेका घुम्ती कोषको दिगो र प्रभावकारी परिचालन गर्ने ।

(ख) छरिएर रहेको पूँजीलाई सहकारीको माध्यमवाट एकिकृत गरी परिचालन गर्ने ।

(ग) खराव कर्जा असुल उपर गर्ने ।

(घ) कोषको अवस्था अध्यावधिक गर्ने ।

(ङ) कोष परिचालनमा प्रभावकारीता ल्याउने ।

(च) खराब कर्जा अपलेखन गर्ने ।

परिच्छेद ३
सामुदायिक संस्था व्यवस्थापनका क्षेत्र

४. सामुदायिक संस्थाकै मान्यतामा संस्था सञ्चालन हुनेः (१) उद्देश्य अनुरुप समूह र कोष सञ्चालन भइरहेको अवस्थामा समूहको निर्णय वमोजिम सामुदायिक संस्थाकै मान्यतामा संस्थाहरु सञ्चालन हुनेछन् ।

*पहिलो संशोधन

नौगाड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
होपरीगाड, दार्चुला
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

स्पष्टिकरणः उद्देश्य अनुरुप भन्नाले समूहहरुको बैंकिङ्ग कारोवारको नियमितता, समूह सदस्यहरुको ग्राहक पहिचान अध्यावधिक (केवाइसी अपडेट), उद्देश्य अनुरुप ऋण लगानी तथा असुली, चुस्त दुरुस्त लेखा प्रणाली र समूह सदस्यहरुको आयआर्जन वृद्धिको गणितिय मापन समेतलाई बुझाउँछ ।

५. सहकारी संस्थामा आवद्धताः (१) उद्देश्य अनुरुप समूह र कोष सञ्चालन भइरहेको अवस्थामा समूहको निर्णय वमोजिम सकृय सहकारी संस्थामा सदस्यता लिई आवद्ध गर्न सकिनेछ ।

६. *सम्पर्क व्यक्ति तोक्नेः (१) कार्यालयले सहकारी संस्था तथा सामुदायिक संस्थालाई कोष व्यवस्थापनमा सहजीकरण गर्न कुनै कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति तोक्नु पर्नेछ ।

*(२) उद्देश्य अनुरुप समूह र कोष सञ्चालन भईरहेको वा कोषको सञ्चालनमा सामुदायिक संस्थाहरुलाई कठिनाई भईरहेको अवस्थामा समूहको निर्णय बमोजिम गाउँपालिका भरि कार्यक्षेत्र भएका सकृय सहकारी संस्थाको छनौट गरी समूह र कोषको परिचालन गर्न सकिनेछ ।

*(३) माथि उल्लेखित दफा ४ र ५ अनुसारको सहकारी संस्थामा गरिबी निवारण कोषबाट प्राप्त घुम्ती कोष रकमलाई बिउँ पूँजीको रुपमा जमा गर्न सकिनेछ ।यस रकमलाई शेयर र बचतको रुपमा रकमान्तर गर्न पाईने छैन ।

*(४) सहकारी सम्बन्धी अन्य व्यवस्थाहरु सहकारी दर्ता दिग्दर्शन २०७४ को अनुसूची १६ बमोजिम तयार गरिएको बिनियम बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद ४
कोष व्यवस्थापन

७. घुम्ती कोषको व्यवस्थापनः (१) गरीबी निवारण कोषवाट आयआर्जनको लागि सामुदायिक संस्थाहरुलाई उपलब्ध अनुसूची १ वमोजमको घुम्ती कोष रकमलाई गरीबी निवारण कोषद्वारा पर्वद्धित सामुदायिक संस्था तथा साना पूर्वाधार विकास आयोजना सञ्चालन सम्वन्धी सामान्य मार्गदर्शन २०७५ को २.३ वमोजिम अक्षय कोषको रुपमा मात्र परिचालन गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) वमोजिमको रकमलाई सामुदायिक संस्था वा सहकारी संस्थामा गरीबी निवारण कोषकै नामवाट सञ्चालन गर्नु पर्नेछ । सो रकमलाई जुन सामुदायिक संस्थाको नामवाट जति रकमको कोष खडा गरिएको हो सो वरावरको रकम सो सामुदियिक संस्थाका सदस्यहरुलाई लगानी गर्न वाधा पर्ने छैन । तर पुनः एक वर्ष भित्रमा सोही वरावरको रकम उक्त कोषमा फिर्ता भएको ग्यारेन्टी हुनु पर्नेछ ।

(३) अनुसूची (१) वमोजिमको घुम्ती कोष रकम हिनामिना भएको वा भाका भित्र ऋण असुली नभएको पाइएमा सम्वन्धित पक्षवाट सरकारी वाँकी सरह असुल उपर गरी सोहि कोषमा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।यदि

*पहिलो संशोधन

नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२

ऋणी वसाई सराई गरी गएको भए सोहि स्थानवाट र ऋणीको मृत्यु भएको भए उसको जायजेथावाट असुर उपर गर्नु पर्नेछ ।

(४) उद्देश्य अनुरुप लगानी भएको तर प्राकृतिक विपत्तीको कारण व्यवसाय टाँट पल्टेको, निर्धारित उद्देश्य वमोजिम लगानी भएको तर ऋणीको मृत्यु भई हकवाला कोहि नभएको र ऋणीको नाममा कुनै जायजेथा नभएको अवस्थामा घुम्ती कोष रकम लगानी भई नउठ्ने अवस्था भएमा अनुसूची (२) वमोजिमको प्रकृया पुरा गरी गाउँ कार्यपालिकाले अपलेखन गर्नु पर्नेछ ।

८. सामुदायिक संस्थाको साझेदारी रकम व्यवस्थापनः १) गरीबी निवारण कोषवाट आयआर्जनको लागि सामुदायिक संस्थाहरुलाई उपलब्ध अनुसूची १ वमोजिमको घुम्ती कोष रकममा सामुदायिक संस्थाहरुको १० प्रतिशत साझेदारी रकमलाई सामुदायिक संस्थाको निर्णय वमोजिम लगानी गर्न सकिनेछ ।

९. सामुदायिक संस्थाको वचत व्यवस्थापनः (१) गरीबी निवारण कोष कार्यक्रम लागु भएदेखि हालसम्मको सामुदायिक संस्थाको सदस्यहरुको वचत रकमलाई दफा (४) वमोजिम हुने सामुदायिक संस्थाहरुको हकमा हालकै अवस्थामा सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।

१०. सामुदायिक संस्थाको अन्य आम्दानी व्यवस्थापनः (१) गरीबी निवारण कोष कार्यक्रम लागु भएको हालसम्मको सामुदायिक संस्थाको अन्य आम्दानी रकमलाई दफा (४) वमोजिम सञ्चालित हुने सामुदायिक संस्थाहरुको हकमा हालकै अवस्थामा सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।

११. गाउँपालिका स्तरीय घुम्ती कोष व्यवस्थापन समितिः (१) गरीबी निवारण कोषवाट प्राप्त घुम्ती कोष रकमलाई व्यवस्थित गर्नको लागि तपसिल वमोजिम घुम्ती कोष व्यवस्थापन समिति रहनेछ ।

(क) गाउँपालिका अध्यक्ष	संयोजक
(ख) गाउँपालिकाको उपाध्यक्ष	सदस्य
(ग) विषयगत समितिको संयोजक	सदस्य
(घ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य
(ङ) संयोजकद्वारा मनोनित सहकारी संस्थाका अध्यक्ष मध्ये २ जना	सदस्य
(च) सहकारी शाखा प्रमुख वा सम्पर्क व्यक्ति	सदस्य सचिव

१२. गाउँपालिका स्तरीय घुम्ती कोष व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः

(१) एकिकृत तथ्याङ्कहरु संकलन गर्न लगाउने ।

(२) सहकारी संस्थामा समूहहरुलाई आवद्ध गराउने हो भने सो को एकिकृत विवरण तयारी गर्न लगाउने ।

(३) हिनामिना भएको वा भाका भित्र ऋण असुली नभएको अवस्थामा सरकारी वाँकी सरह असुल उपर गर्ने ।

*पहिलो संशोधन

(४) खराव कर्जा अपलेखनका लागि आवश्यक प्रकृया पूरागरी गाउँ कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने ।

(५) गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन सम्बन्धी अभिमूखिकरण गर्ने ।

(६) गरिबी निवारण कोष सम्बन्धी प्रतिवेदन ३/३ महिनामा गाउँ कार्यापालिकामा पेश गर्ने ।

(७) गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन प्रकृयामा आएका बाधा अवरोध फुकाउन गाउँ कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने ।

१३. अनुगमन समितिः (१) घुम्ती कोष रकम व्यवस्थित भए नभएको विषयमा अनुगमन गर्न तपसिल बमोजिमको अनुगमन समिति रहनेछ ।

(क) गाउँपालिका उपाध्यक्ष	संयोजक
(ख) सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष	सदस्य
(ग) कृषि शाखा प्रमुख	सदस्य
(घ) सहकारी शाखा प्रमुख वा सम्पर्क व्यक्ति	सदस्य
(ङ) योजना शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव

१४. अनुगमन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारः

(१) प्रत्येक सामुदायिक संस्थाको वैठक संचलन भए नभएको हेर्ने ।

(२) हिनामिना भएको वा भाकाभित्र ऋण असुली नभएको अवस्थामा सरकारी वॉकी सरह असुल भए नभएको हेर्ने ।

(३) खराव कर्जा अपलेखनका कारणहरु पत्ता लगाउने ।

(४) सामुदायिक संस्थाका सदस्यहरु तथा संस्थाहरु सहकारीमा आवद्ध भए नभएको हेर्ने ।

(५) कोषको रकम सहकारीमा जम्मा गरे नगरेको हेर्ने ।

(६) अनुगमनको प्रतिवेदन ३/३ महिनामा घुम्तिकोष व्यवस्थापन समितिमा पेश गर्ने ।

१५. घुम्ती कोष व्यवस्थापन सचिवालयः (१) घुम्ती कोष रकम व्यवस्थित गर्न गाउँ कार्यपालिकामा तपसिल बमोजिमको सचिवालय रहनेछ ।

(क) सहकारी शाखा प्रमुख वा सम्पर्क व्यक्ति	संयोजक
(ख) सम्बन्धित वडाका वडा सचिव	सदस्य
(ग) योजना शाखा प्रमुख वा प्रतिनिधि	सदस्य सचिव

१६. घुम्ती कोष व्यवस्थापन सचिवालको काम, कर्तव्य र अधिकारः

(१) सामुदायिक संस्थाहरुलाई सकृय गराउन सहयोग गर्ने ।

(२) सामुदायिक संस्थाको वैठक सञ्चालनमा सहयोग गर्ने ।

(३) ऋण असुलि तथा खराव कर्जा अपलेखनमा सहयोग गर्ने ।

*पहिलो संशोधन

(४) सामुदायिक संस्था र सहकारी संस्थाहरुको भेलाको आयोजना गर्ने ।

(५) घुम्ति कोष व्यवस्थापन समितिले तोकेका अन्य कार्य गर्ने ।

परिच्छेद ५
विविध

⁎१७. सूचना प्रकाशन गर्नु पर्ने: (१) गरिबी निवारण कोषको रकम मार्गदर्शन बमोजिम परिचालन र व्यवस्थापनमा सहजिकरण गर्न सहकारी संस्था छनौटको लागि कार्यालयले सूचना प्रकाशन गर्नेछ ।

(२) उपदफा १ बमोजिम सूचना प्राप्त भएको मितिले ७ दिन भित्र ईच्छुक सकृय सहकारी संस्थाहरुले अनुसूची ३ बमोजिम आवश्यक कागज पत्र सहित कार्यालयमा निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

(३) उपदफा २ बमोजिम निवेदन पेश गर्ने सहकारी संस्थामध्ये प्रत्येक वडामा कम्तिमा एक वटा सहकारी संस्था पर्ने गरी घुम्ती कोष व्यवस्थापन समितिले छनौट गरी कार्यदिश दिनेछ ।

१८. कार्यविधिको व्याख्या: यो कार्यविधिको अन्तिम व्याख्या गाउँ कार्यपालिकाले गर्नेछ ।

⁎१९. कार्यविधि संशोधन: (१) घुम्तिकोष व्यवस्थापन समितिको सिफारिस बमोजिम यो कार्यविधिमा गाउँ कार्यापालिकाले आवश्यक संशोधन गर्नेछ ।

२०. प्रचलित कानून बमोजिम हुने: यस कार्यविधिमा उल्लेखित भएका कुराहरु यसै बमोजिम र उल्लेख नगरिएका कुरा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

२१. अमान्य हुने: यस कार्यविधिको कुनै व्यवस्था संघीय तथा प्रदेश कानूनसँग बाँझिएमा बाँझिएको हद सम्म अमान्य हुनेछ ।

⁎पहिलो संशोधन

नौगाड गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
होपरीगाड, दार्चुला
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

अनुसूची-१

दफा— ८ को उपदफा १ संग सम्बन्धित
गरिबी निवारण कोषको घुम्तिकोष रकम

सविकको खार गा.वि.स.

सि.नं	सामुदायिक संस्थाको नाम तथा ठेगाना	ग.नि.को. संगको सम्झौता कोड नं.	ग.नि.को. संगको सम्झौत मिति	सदस्य संख्या	घुम्तिकोषको पुरा विवरण	
					ग.नि.को.बाट प्राप्त रकम रु	२०६५ /०७/३० समम सामुदयिक संस्थामा लगानीमा रहेको घुम्तिकोष रकम जम्मा रु.
1	बसीन डाडा सामुदायिक	१६.३९३	२०६३.३.१०	37	430250	४९१९७८
2	भूमीपूजन सामूदायिक	६०.०६६.०६७.२०.१	२०६६.८.८	16	285100	३३०१४८
3	चन्दन सामूदायिक संस्था	१६.३४६...१	२०६५.७.३०	18	333355	३७२८३९
4	चौड प्रगतीशिल	१६.०७८.१	२०६३.८.१७	25	349585	३९२३८५
5	चिनाड खोला सामूदायिक	६०.०६६.०६७.१८.१	२०६६.८.८	13	305200	३५३३००
6	दल्लेख शिव विनायक	१६.०४७.१	२०६३.३.१०	34	359430	४०५६८५
7	डाडाजामीर सा.स.	१६.०८१.२	२०६३.७.१०	38	602710	६६१२९०
8	धार केदार सामूदायिक	१६.५७२...१	२०६५.११.२५	22	369610	४१६८१४
9	गोधानी भुमीराज	१६.१०७.१	२०६३.७.११	21	361705	५०२५६५
10	जामीर समाज सुधार	१६.२३५.०६३.०६४.१	२०६३.९.२२	19	292800	४०९६३८
11	खुपील गांउ महिला	१६.२३१.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	22	44290	२६७४४८
12	लालिगुरांस सामुदायिक	१६.२३३.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	12	171020	२०१२७२
13	लामाडेरा दुर्गा भवानी	१६.०७७.१	२०६४.४.२२	30	331070	४०८४१३
14	लटिनाथ सामुदायिक	१६.०३४.२	२०६४.१.२०	15	108855	१३८७४३
15	नैलो बिहानी सामूदायिक	६०.०६६.०६७.१९.१	२०६६.८.८	18	398900	४६२०६०
16	ओखलधार सामुदायिक	१६.०५३.१	२०६३.३.१०	13	250150	२७१३५०
17	परिवर्तनशिल सामूदायिक	६०.०६६.०६७.२३.१	२०६६.८.८	19	383900	४६०५९८
18	पारीखार सामुदायिक	१६.४५४.१	२०६३.९.२२	13	215150	२४३४८५
19	पारिमेला जगन्नाथ	१६.५७४...१	२०६५.११.२५	16	281600	३२२१५८
20	पासरौल भुमेश्वरी	१६.४५३.१	२०६३.९.२१	28	501377	५६८१८८
21	फेरागाऊं मिलिजूली	१६.५७३...१	२०६५.११.२५	9	153875	१८७५३५
22	सालिमान्डौ हरियाली सा.स	१६.५२०.२	२०६५.१.३०	15	249800	२८९१६०
23	सिर्जना सामुदायिक संस्था	१६.०७९.१	२०६३.७.१०	9	122795	१४०५७५
24	तल्लासुन्डमुन्ड डाडाबाग सा.स.	१६.२३.३	२०७०.१.२५	21	251790	२७११३०
25	ताराकोट सामुदायिक	१६.२३४.०६३.०६४.१	२०६३.१.२०	27	440500	५०८५०४
26	ठेउके इजर सामूदायिक	६०.०६६.०६७.१५.१	२०६६.८.८	15	237850	२८३२८६
27	ठुलाईजर मालिकार्जुन	१६.२३२.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	23	356920	४४७३६५
जम्मा				**548**	**8189587**	९८०७९१२

*पहिलो संशोधन

साविकको इयरकोट गा.वि.स

1	अधेकी भवानी सामुदायिक	१६.०५९.१	२०६३.७.१०.	१२	१८५४००	२५९१४१
2	वरभगे प्रगतीशिल	१६.०५४.१	२०६३.७.१.	३३	२३७९६०	३१५२२०
3	भगवती रानी आयआर्जन	१६.०७४.१	२०६३.११.३०.	२७	५५८०००	६१११६८
4	चुच्चई केदारनाथ	१६.०७६.१	२०६३.७.१०	१८	१९५४८०	२२९९५६
5	देउराली भट्टेधार	१६.२५१.०६३.०६४.१	२२०६४,१,२०	९	१४७५८०	१६८२९९
6	देवी भगवती सामुदायिक	१६.३४१...१	२०६५.१.२०.	११	२६३६०८	२८३४९२
7	गोधानी जनहित	१६.२४६.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०.	८	११२७००	१२५९४२
8	गोफा ब्रम्हदेव	१६.२५०.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	१३	१८४५८०	२२५२६२
9	जात्रा सामूदायिक संस्था	१६.३४४...२	२०६५.१.२०	१८	३६१७००	४३२१४०
10	कसाड जगन्नाथ	१६.३४२...१	२०६५.१.२०	२४	२३३६६०	३४४४८८
11	लक्सेरी महादेव	१६.३४३...१	२०६५.१.२०	४१	७०५५६०	८५०९४८
12	लाली गुरास सामुदायिक	१६.०६०.१	२०६३.७.१०	१२	१२४८२०	१६३०४६
13	माझथाडलिङ सामुदायिक	१६.२४५.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	११	१७५४३५	१९१११३
14	पन्खाए सूर्योदय	१६.५६८...१	२०६५.७.३०	१२	२१२२९५	२३७४२७
15	सल्ला सामुदायिक बिकास	१६.०३१.२	२०६५.१.२०	२५	३३३२३६	३७५१८६
16	श्री देवीश्वरी सामुदायिक	१६.४२८.२	२०६५.१०.२०	२०	३४६१६०	३६४५९२
17	रडरडे सिद्ध विनायक	१६.३४५...१	२०६५.१.२०	१२	१४४२८०	१७७३०८
18	थाडलिङ सामुदायिक संस्था	१६.०३९.२	२०६५.१०.२०	२०	३२६८००	३२९२९९
जम्मा				३२६	४८४९२५४	५६८४०२७

साविकको सिप्टी गा.वि.स

1	बडालगाउं भूमिराज	१६.२५३.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	२२	३२१०५०	३७१४१०
2	भिड मालिकार्जुन महिला	१६.०८६.१	२०६३.७.१०	३२	२१०६४६	२३३५३८
3	चौफाल भवानी	१६.२५४.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	१७	२६२५४५	३२७२५०
4	चोट्के गोवाडी	१६.३३०...१	२०६५.१.३०.	२२	४०७०९५	४७६४०५
5	डाडा लालिगूरास	१६.०५५...१	२०६५.१.३०.	४०	६५००६०	९७०९५५
6	डाडाबाग सामूदायिक	१६.६०३...१	२०६५.११.२५.	३०	४५५७४०	५३५२६०
7	दलित जनजागरण	१६.०८४.१	२०६५.१.३०.	३१	२९४८०५	३०६८०५
8	दलित महिला पुरुष	१६.०४४.२	२०६५.११.२०.	४०	६८५३४०	७१३६४०
9	दलित उत्थान सामुदायिक	१६.०८२.१	२०६३.७.९.	३०	२९११०५	३३४१०४
10	धनरास एकता	१६.२५५.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०.	४०	६५०८९५	७११९९५
11	गरिब उत्थान सामूदायिक	१६.६०१...१	२०६५.११.२०.	२६	४१९७५०	६९३२००
12	घोरकट्या सामूदायिक	१६.६००...१	२०६६.४.२०.	२०	३२५१३०	४३९४८०
13	होपरी केदारनाथ	१६.४३१...१	२०६५.१.३०.	३३	६०८३४०	८११३८८
14	जीवन जोती सामुदायिक	१६.०४६.१	२०६३.३.११.	२०	७८२५०	१०३३२०
15	केरागाउ सामुदायिक	१६.०४३.१	२०६६.१०.२५	२७	६८०४०	८९४५०

*पहिलो संशोधन

16	किसान उत्थान	१६.४३४...१	२०६५.१.३०.	२४	३९०९१५	४६९०७९
17	महिला पूरुष एकता	१६.०८५.१	२०६३.७.१०	२९	२४८९२०	२८९०३०
18	मल्लामट्टे भूरभूरे	१६.४३३...१	२०६५.१.३०.	४०	६०३३१६	७६२४७९
19	मिलिजूली सामूदायिक	१६.६०४...१	२०६५.११.२५	३२	५६७४००	६११४५०
20	नाला प्रगतिशिल	१६.७४१...१	२०६५.११.२०.	२६	४५९३००	४९५७१५
21	सल्लेबगड टटे सामूदायिक	१६.६०२...१	२०६५.११.२५	१०	१३०८००	१२२५००
22	सल्याड भैरबनाथ	१६.२५२.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	४०	३८८८००	४४२०६५
23	सेलाबगड समैजी	१६.०८३.१	२०६३.७.१०	१६	२३१२७०	२५५९८०
24	थोतरेखाली नवदुर्गा	१६.२५६.०६३.०६४.१	२०६४.१.२०	३०	३७०८५०	४३११२०
				६७७	९१२०३६२	१०९९७६१८

सािवकको धुलिगडा गा.वि.स

1	बिनायक सा.स.	१६/३६३	२/८/२०६५	३३	४०४९००	५३५८००
2	कोइली सा.सं.	१६/४९८	२/८/२०६५	१९	२२५४५०	२५९१२५
3	लालीगुरास सा.स.	१६/३६३	२/८/२०६५	३३	२६१९२०	३१०९६७
4	सल्याटी सा.स.	१६/३७८/२	३/८/२०६३	३०	१३१४५०	१३१४५०
5	देबी सा.स.	१६/६८२	४/२२/२०६६	१५	२३८५२०	३९६२४०
6	भुमिराज टाटा सा.स.	१६/४१७/१	३/१३/२०६३	३५	२२२८३०	२२२८३०
7	एगारभगे सा.सं	१६/६८३	४/२२/२०६६	३३	३२५९२०	३६८२००
8	प्रगतिशिल सां.सं.	१६/६८५	४/२२/२०६६	२७	३८२८९८	३८२८९८
9	खालीटाटा सां.सं.	१६/६८१	४/२२/२०६६	१८	२२२३८३	३९७७६६
10	रानीवन सा.सं.	१६/६८४	४/२२/२०६६	३३	४७३२२०	४७३२२०
11	कपटे सास.	१६/५००	२/८/२०६५	३०	४११९१०	६४०६९५
12	शिखर सा.स.	१६/८४५/१	२/२२/२०६७	१२	१९४३५०	१९४३५०
13	नौगाटेदलित सा.स.	१६/४१८/१	३/१३/२०६३	१६	१०६४५०	१७९८५०
14	टाफे सास.	१६/११०	७/१०/२०६३	१५	२४२४६०	३६०९२०
15	हिमाल सा.स.	१६/१११	७/१०/२०६३	१५	१९८८३३	१६३८३३
16	खर्कैधारसा.स.	१६/१२०	१२/१/२०६३	२२	१९७५०६	१९७५०६
17	मल्लासैन सा.स.	१६/११२	७/१०/२०६३	२०	१९३५००	२८१५५०
18	जमुना सास.	१६/१४७	११/२९/२०६३	१६	१५१११३	१६२१८७
19	सिधनाथ सा.स.	१६/८४६/१	२/२२/२०६७	१६	३१४७००	३५८२००
20	जनहितस्वाबम्बी सा.स.	१६/११२	७/१०/२०६३	१४	१०८३२६	१११३२६
21	समैजी सा.स.	१६/१६२.१	२/८/२०६५	२९	३७४७६९	३७७३६९
22	रातोमाक्षे सा.स.	१६/११३	७/१०/२०६३	२२	१७५७४२	२२९३७७
23	धैलोक्षे सास.	१६/११४/१	७/१०/२०६३	२२	२२८७४६	३०७७४६
24	चौबाक्षे सा.स.	१६/४९९	२/८/२०६५	१९	१९१०००	२२९०००
जम्मा				५४४	५९७८८९६	७२७२४०५
९३	**कुल जम्मा**			२०९५	२३२८८८४५	३६३७६७५

*पहिलो संशोधन

अनुसूची-२

दफा ७ को उपदफा ४ संग सम्वन्धित

खराब कर्जा अपलेखनका प्रकृयाहरु

१. सामुदायिक संस्थाको खराव कर्जा,अपलेखन गर्ने वैठकको निर्णय
(के कारणले अपलेखन गर्नु पर्ने हो) ।

२. ऋणिले ऋण तिर्न नसक्ने टोलस्तरीय मुचुल्का ।

३. वडाको सिफारिस ।

४. अनुगमन समितिको सिफारिस ।

५. गाउँपालिका स्तरीय घुम्तीकोष व्यवस्थापन समितिको निर्णय र सिफारिस ।

६. गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय ।

नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२

*पहिलो संशोधन

*अनुसूची-३

दफा १७ को उपदफा २ संग सम्बन्धित

निवेदनको ढाँचा

श्री संयोजक ज्यू

घुम्ती कोष व्यवस्थापन समिति

नौगाड गाउँपालिका, दार्चुला

बिषयः गरिबी निवारण कोषको घुम्ती कोष व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा गरिबी निवारण कोषबाट नौगाड गाउँपालिकाका ६ वटै वडाहरुमा (साविकका ईयरकोट, खार, सिप्टी र धुलिगडा गा.वि.स.) गठन गरिएका ९७ वटा सामुदायिक संस्थाहरुमा लगानी भएको र हाल सकृय भएको तथा नभएको कोषको अवस्था खोजी गर्ने, सामुदायिक संस्था नविकरण गर्ने र कोषको मार्गदर्शन बमोजिम परिचालन गर्ने कार्यमा सहजीकरण गर्न ईच्छुक भएकोले तपसिल बमोजिमका कागजात सहित यो निवेदन पेश गरिएको छ ।

आवश्यक कागजातहरुः

१. सहकारी संस्थाको निवेदन पत्र ।

२. सहकारी संस्थाको सञ्चालक समितिको निर्णयको प्रतिलिपि ।

३. सहकारी संस्था दर्ता/नविकरण प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।

४. गत आ.व. को लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको प्रतिलिपि ।

५. सहकारी संस्थाको बिनियमको प्रतिलिपि ।

निवेदकः

सहकारी संस्थाको नाम, ठेगानाः ....

अध्यक्ष/प्रबन्धकको नामः ....

दस्तखतः ....

मितिः ....

सम्पर्क नं.: ....

आज्ञाले,

पुष्कर सिह धामी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

*पहिलो संशोधन

नौगाड गाउँपालिकाको गरिबी निवारण कोष व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८२